Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида «Василек»
МО «Ладушкинский городской округ»

ПРИКАЗ № 1 - О

«09» января 2019 г.

«Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год»

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по противодействию коррупции, и проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «План по противодействию коррупции в МБДОУ д/с «Василек» на 2019 год (приложение № 1).

2. Ответственному за антикоррупционную работу в ДОУ зам. заведующего по УВР Кугут Л.А. проводить профилактическую работу среди сотрудников в соответствии с планом.

3. Разместить на сайте МБДОУ д/с «Василек» данный документ.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д\с «Василёк» Кононенко Н.Г.

С приказом ознакомлены:

Кугут Л.А

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ д/с «Василек»
_____Кононенко Н.Г.
"09" января 2019 г.

План по противодействию коррупции
в дошкольной образовательной организации на 2019 г.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции в сфере образования	Постоянно	Заведующий Кононенко Н.Г.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива и педагогическом совете	Декабрь, май	Заведующий Кононенко Н.Г. Зам.зав по УВР Кугут Л.А
1.3. Разработка и утверждение локальных актов ДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово — хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок	В течение года	Заведующий Кононенко Н.Г.
1.4. Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Январь	Зам. Зав по АХЧ Позднякова М.А.
1.5. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Февраль	
1.6. Представление общественности отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за отчетный год на сайте www.bus.gov.ru	Январь-февраль	Гл. бухгалтер Аршинникова А.М.
1.7. Оборудование стенда "Коррупции – нет!"	Март	Зам. зав по АХЧ Позднякова М.А.
1.8. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	
1.9. Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников, образовательной деятельности, за полнотой и качеством расходования денежных средств.	Постоянно	Заведующий Кононенко Н.Г. Зам. зав по АХЧ Позднякова М.А. Диет. сестра
1.10. Совершенствование системы работы по обращению граждан, соблюдения прав участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий Кононенко Н.Г. Председатель СТК Бессонова Н.В.
1.11. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией, проводимые на общем собрании сотрудников для проведения разъяснительных работ	Май	Заведующий Кононенко Н.Г.

2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	9 декабря	Зам.зав по УВР Кугут Л.А.
2.2. Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Взяткой могут быть…!"; "Это важно знать!"	Декабрь	Заведующий Кононенко Н.Г. Зам. зав по УВР Кугут Л.А.
3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий Кононенко Н.Г.
3.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	1 квартал Постоянно	Заведующий Кононенко Н.Г. Зам. зав по УВР Кугут Л.А. Зам. зав по АХЧ Позднякова М.А.
3.3. Информация для родителей на сайте ДОУ о правовой и социально-значимой деятельности ДОУ	В течение года	Делопроизводитель Беспятова К.В.
3.4. Обновление информации для родителей	Ежегодно	
3.5. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Март, сентябрь	Зам. зав по УВР Кугут Л.А. воспитатели групп
3.6. Размещение на сайте ДОУ отчета о финансово-хозяйственной деятельности	Август-сентябрь	Делопроизводитель Беспятова К.В.
3.7. Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОУ	Постоянно	
3.8. Организация работы органов коллегиального управления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда: – комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ДОУ	Постоянно	комиссии по распределению надбавок и доплат работникам ДОУ
3.9. Ведение раздела «Противодействие коррупции» на сайте организации для обеспечения открытости деятельности ДОУ	по мере поступления	Делопроизводитель Беспятова К.В.
4. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
4.1. Заключение трудовых договоров(контрактов) с вновь принятыми работниками.	В течение года	Заведующий Кононенко Н.Г.
4.2. Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	В течение года	Заведующий Кононенко Н.Г.