

Муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение детский сад «Василек»
муниципального образования «Ладушкинский городской округ»

ПРИНЯТА
Решением педагогического совета
Протокол № 1
от « 28 » августа 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ д/с «Василек»
Н.Г. Кононенко
приказ № 041-8/28 » 28 2020г.



**Положение об использовании дистанционных образовательных
технологий и электронного оборудовании
в режиме дистанционной работы педагогов МАДОУ д/с
«Василёк»**

Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила применения в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Василёк» (далее - ДООУ) электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для реализации образовательной деятельности.

1. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановлением Правительства Калининградской области от 11 мая 2020 г. №256 «О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 16 марта 2020 года № 134»

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Дистанционное обучение - это способ обучения, характеризующийся рядом специфических черт:

- взаимной пространственной удаленностью обучающихся, обучающихся и источников информации;
- набором специальных технологий, обеспечивающих двунаправленное взаимодействие субъектов образовательной деятельности и источников информации;
- сочетанием синхронных и асинхронных технологий обучения и общения (on-line или off-line технологии);
- ориентацией на самостоятельную образовательную деятельность обучающихся.

Дистанционное образование - образование, реализуемое посредством дистанционного обучения. Система дистанционного обучения - программная оболочка для создания и размещения дистанционных занятий.

- 1.4. Основной целью дистанционного обучения воспитанников является предоставление обучающимся доступа к качественному образованию, обеспечение возможности изучать выбранные программы на ознакомительном, базовом и углубленном уровнях с использованием современных информационных технологий.
- 1.5. Основными принципами организации обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий являются:
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет - конференции, on-line-занятия);
 - принцип общедоступности;
 - принцип индивидуализации дошкольного образования;
 - принцип помощи и наставничества;
 - принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время.
- 1.6. Элементы дистанционного обучения можно применять в случае отмены очных учебных занятий при непредвиденных обстоятельствах, в период карантинов или длительной болезни обучающегося.

Организация обучения с применением электронных ресурсов и использованием дистанционных образовательных технологий

- 2.1. Заведующим утверждается перечень должностей работников ДОУ, которые будут осуществлять свою деятельность в режиме дистанционной работы (далее - работники).
- 2.2. На основании заявления работников, составляется доп.соглашение к основному трудовому договору.
- 2.3. Работник выполняет трудовую функцию вне места расположения работодателя.
- 2.4. Работник выполняет работу дистанционно в соответствии с годовым планом работы ДОУ, с календарно - тематическим планированием, с учебным планом - графиком, с образовательной программой ООП ДО.

2.5. Для выполнения трудовой функции и осуществления взаимодействия между работником и Работодателем по вопросам, связанным с ее выполнением Стороны используют, в том числе сеть Интернет, мобильную связь.

2.6. Работнику на период дистанционной работы сохраняется режим рабочего времени и времени отдыха, установленный правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ.

3. Участники образовательных отношений.

3.1. В качестве участников образовательных отношений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, выступает ДОУ, педагоги ДОУ, имеющие объективную потребность в использовании системы электронного обучения и обучения с использованием дистанционных технологий, необходимое материально-техническое обеспечение, позволяющее участвовать в осуществлении дистанционного обучения, воспитанники (обучающиеся ДОУ и их родители (законные представители)).

3.2. Право на реализацию технологий дистанционного обучения и обучения с использованием электронных ресурсов предоставляется с момента издания приказа по основной деятельности в ДОУ «О реализации обучения с использованием электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий».

3.3. Работник, выполняя трудовую функцию вне места расположения работодателя обязан реализовать профессиональное саморазвитие в удобной и доступной для него форме:

- Повышение квалификации в дистанционной форме на базе различных учреждений (например: КОИРО, ИСО г. Калининграда, институты федерального уровня)
Об организации таких курсов повышения квалификации педагогов ДОУ информирует заместитель заведующего по УВР.
- Изучение новых технологий, форм, методов работы с детьми, размещённых в группах закрытых сообществ с использованием сетевых инструментов: интернет-мессенджеры Viber, WhatsApp и др., сервисов электронной почты.
- Создание банка видео занятий, проводимых педагогами в дистанционном формате и мастер-классов для размещения на личном сайте и сайте своего учреждения.
- Участие педагогов в вебинарах различного уровня, в том числе организация вебинаров для педагогов своего учреждения.

- Реализация программы по самообразованию. Такой формат удобен, так как темы для самообразования могут подбираться педагогом самостоятельно с учетом индивидуального опыта и профессионального мастерства каждого воспитателя.
- Участие в конкурсах, фестивалях профессионального мастерства в режиме онлайн.
- Разработка личной страницы педагога (блога, персонального сайта), на которой презентуется педагогический опыт. На странице педагога обычно размещается портфолио воспитателя, методические разработки, публикации, материалы для родителей и другая полезная информация.
- Разработка виртуальных экскурсий для воспитанников ДОУ. Виртуальная экскурсия - это интерактивная мультимедийная фотопанорама, в которую можно поместить видео, графику, текст, ссылки.
- Разработка педагогами оригинальных конспектов образовательной деятельности с детьми с применением современных образовательных технологий с целью дальнейшего участия в различных конкурсах профессионального мастерства.
- Публикация своих авторских материалов в сетевых изданиях, освещающих вопросы воспитания и обучения детей дошкольного возраста; содержащих методические материалы, направленные на повышение уровня профессиональной культуры и методического мастерства педагогов и родителей.

3.4. Для подтверждения результативности выполненной работы, Работник должен представить Работодателю следующие материалы (в соответствии с перечисленными формами работы):

- Документ, подтверждающий повышение квалификации педагога.
- Документ, подтверждающий участие педагога в различных методических мероприятиях.
- Ссылку на страничку педагога (сайта, блога), или разработанный план странички педагога.
- Скриншот странички или документ, подтверждающий участие педагога в вебинаре.
- Конспект образовательной деятельности с детьми.

Ссылку или развернутый план виртуальной экскурсии, разработанной педагогом.
Видео занятие или мастер-класс.

- Методические материалы для размещения на сайте образовательной организации.