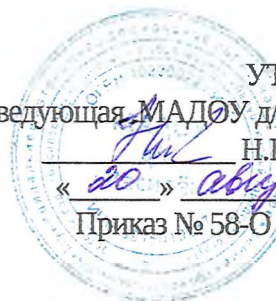


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Василек»
муниципального образования «Ладушкинский городской округ»

ПРИНЯТА
Решением педагогического совета
Протокол № 1
от «20» августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МАДОУ д/с «Василек»
Н.Г. Кононенко
«20» августа 2021г.
Приказ № 58-О от 20.08.2021



ПОЛОЖЕНИЕ
о группе кратковременного пребывания детей в МАДОУ д/с «Василёк»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и деятельности группы кратковременного пребывания (далее по тексту – КП), организованной при Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении д/с «Василёк» МО «Ладушкинский городской округ», для детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение о группе кратковременного пребывания разработано в соответствии с Законом РФ от 27.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных слоев населения» (31 января 2008 г. №03-133), письмом Минобразования России от 31.07.2000 №271/23-16 «Организационное и программно – методическое обеспечение новых форм дошкольного образования на основе кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях Российской Федерации» и регламентирует деятельность группы КП кратковременного пребывания для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные организации.
- 1.3. Группа КП открывается по согласованию с Учредителем по результатам мониторинга охвата детей младшего дошкольного возраста дошкольным образованием, на основании приказа заведующего ДОУ при наличии необходимых условий в соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13, соблюдении правил противопожарной безопасности, кадрового и материально – технического обеспечения.
- 1.4. Группа КП при МАДОУ д/с «Василёк» организуется с целью наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, создания условий для оказания помощи семьям, воспитывающим детей, для осуществления всестороннего и гармоничного развития ребенка и подготовке его к школе.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего ДОУ.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.
- 1.7. Основными задачами группы КП детей раннего и дошкольного возраста являются:
 - наиболее полное удовлетворение запросов семьи, общества и развитие новых моделей ДОУ;
 - осуществление преемственности и плавного перехода от воспитания детей в условиях семьи к воспитанию в детском саду;

- содействие всестороннему развитию детей раннего дошкольного возраста, их ранней социализации, позволяющей обеспечить успешную адаптацию ребенка к условиям дошкольного учреждения;
- повышение педагогической компетентности родителей в вопросах воспитания и развития детей;
- развитие познавательной сферы детей, соответствующее возрасту; расширение кругозора, усвоение общественно выработанных способов использования предметов окружающего мира;
- взаимодействие с родителями с целью развития у них педагогической компетентности по отношению к собственным детям, по созданию необходимых условий для воспитания и полноценного развития ребенка, реализации заложенного в нем индивидуального потенциала, активного вхождения в окружающий мир взрослых и сверстников;
- оказание консультативной помощи в вопросах воспитания детей;
- организация периода адаптации ребенка к детскому саду;
- формирование у детей адекватных возрасту способов и средств общения со взрослыми и сверстниками;
- налаживание гуманных, доброжелательных отношений между детьми;
- эмоциональное благополучие и учет индивидуальных возможностей детей;
- развитие психических процессов (восприятия, внимания, памяти, мышления).

2. Организация деятельности группы кратковременного пребывания детей

2.1. Группа КП открывается по приказу заведующего МАДОУ.

2.2. В группу КП зачисляются дети дошкольного возраста, не посещающие ДОУ города, родители которых хотели бы получать компетентную помощь в осуществлении всестороннего и гармоничного развития ребенка и подготовке его к школе.

2.3. Комплектование группы КП осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципам. Количество групп устанавливается на основании приказа руководителя ДОУ.

2.4. Наполняемость группы КП зависит от запроса родителей (законных представителей), уровня развития и индивидуальных особенностей детей, не посещающих детский сад, и может составлять от 5 до 10 человек. Режим работы групп: с 07-30 час. до 12-30 час. (пять часов в день).

2.5. Зачисление детей в группу кратковременного пребывания производится на основании направления отдела образования, личного заявления родителей (законных представителей), медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для посещения детьми ДОУ.

2.6. Взаимоотношения между МАДОУ и родителями регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

2.7. Дневной сон детей, посещающих группу кратковременного пребывания, не организуется.

2.8. Группы кратковременного пребывания создаются на учебный год.

2.9. Посещение ребенком группы КП в ДОУ не дает преимущественного права перевода в группы для полного дня пребывания.

2.10. Образовательное учреждение, имеющее в своем составе группу кратковременного пребывания, несет ответственность во время образовательного процесса за жизнь и здоровье детей, работников группы, за соответствие форм, методов и средств его организации возрастным и психофизиологическим возможностям детей.

2.11. Медицинское обслуживание детей в группах КП обеспечивается штатным или специально закрепленным органами здравоохранения за образовательным учреждением медицинским персоналом, который наряду с администрацией несет персональную ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима дня.

3. Содержание деятельности групп

3.1. Образовательная деятельность групп определяется федеральным государственным образовательным стандартом в дошкольном образовании, образовательной программой «Основная общеобразовательная программа МАДОУ д/с «Василёк», разработанной на основе программы «Детство» под редакцией Бабаевой Т.А. и дополнительных общеразвивающих программ различной направленности.

3.2. Планирование содержания деятельности группы КП представлено в рабочем плане работы педагогов, который составляется на основе календарно-тематического планирования работы ДОУ.

4. Участники образовательного процесса групп, их права и обязанности

4.1. Участниками образовательного процесса групп являются: воспитанники, родители (законные представители), специалисты и воспитатели дошкольного учреждения.

4.2. Взаимоотношения между детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором на оказание образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

5. Финансирование деятельности

5.1. За посещение ГКП кратковременного пребывания с родителей (законных представителей) взимается родительская плата в сумме 85 (восемьдесят пять) рублей в день.

5.2. Документация группы кратковременного пребывания:

- договор с родителями (законными представителями) на оказание образовательной услуги;
- заявления родителей (законных представителей);
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- списочный состав детей;
- приказ о зачислении детей в группу кратковременного пребывания;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;

5.3. Родители имеют право заключать договора на дополнительные платные услуги.

6. Управление деятельностью группы КП

6.1 Управление и руководство группой кратковременного пребывания осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

6.2. Общее руководство деятельностью группы КП осуществляется заместителем заведующего по воспитательно-образовательной работе.

6.3. Заместитель заведующего оказывает помощь специалистам в организации образовательной деятельности, проверяет методические материалы.

6.4. Заместитель заведующего по АХР обеспечивает создание условий и контроль за санитарным состоянием помещений.

6.5. Контроль за организацией работы и качеством осуществления образовательной и консультативной деятельности групп осуществляет заведующий.